

**REGULAMIN BIBLIOTEKI
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. JANA PAWŁA II
W REDLE**

1. Biblioteka:
 - jest miejscem rozwoju intelektualnego, czytelniczego uczniów,
 - posiada wypożyczalnię i czytelnię,
 - czynna jest w godzinach określonych harmonogramem pracy bibliotekarki,
 - udostępnia swoje zbiory czytelnikom na czas trwania zajęć dydaktycznych, w czasie przerw, po lekcjach, jak również na okres ferii i wakacji.
2. Przed wejściem do biblioteki uczniowie obowiązkowo dezynfekują ręce.
3. Osoba wypożyczająca i zwracająca książki zobowiązana jest do zasłonięcia ust oraz nosa.
4. Do biblioteki uczniowie wchodzi bez jedzenia i napojów.
5. Z biblioteki korzystają jedynie uczniowie i nauczyciele.
6. Wypożyczenia książek odbywają się według harmonogramu (każda klasa korzysta z księgozbioru biblioteki w określonych godzinach).
7. Nauczyciel polonista informuje bibliotekarkę o przygotowaniu lektur do wypożyczenia uczniom.
8. Uczeń wypożycza książki do domu na okres dwóch tygodni. Nie dotyczy to lektur oraz podręczników.
9. Podręczniki udostępniane są uczniom we wrześniu bieżącego roku szkolnego.
10. Przez pierwsze dwa tygodnie września udostępnia się uczniom tylko podręczniki.
11. Jeżeli źródła wiedzy zostaną zgubione lub zniszczone, czytelnik zobowiązany jest odkupić takie same.
12. Na dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego czytelnik ma obowiązek zwrócić podręczniki oraz inne książki.
13. Uczniowie zwracają książki i podręczniki w wyznaczone na to miejsce w szkole (hol przy bibliotece), gdzie podlegają dwudniowej kwarantannie w kartonowych pudełkach oznaczonych datą zwrotu.
14. W czytelni przebywa nie więcej niż 16 osób.
15. Czytelnia jest miejscem cichej pracy ucznia i nauczyciela.
16. Pytania dotyczące wypożyczeń zasobów bibliotecznych należy kierować do bibliotekarki poprzez dziennik elektroniczny Librus.